

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

VERENIGING "Dwarslaesie Organisatie Nederland"
(Vastgesteld op ALV 12 april 2014)

ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 1

Naast het bepaalde in de statuten legt het bestuur tevens jaarlijks het voorgestelde beleid voor het komend jaar en/of voor de komende jaren ter goedkeuring voor aan de algemene ledenvergadering, evenals de begroting voor het komende jaar.

BESTUUR

Artikel 2

Lid 1

Er wordt naar gestreefd dat een meerderheid van het bestuur bestaat uit mensen met een dwarslaesie of caudalaesie.

Lid 2

De voorzitter van de vereniging is bij voorkeur een persoon met een dwarslaesie of caudalaesie.

Lid 3

Het bestuur kan zich bij de uitoefening van haar taken laten ondersteunen.

CONTACTPERSONEN RC

Artikel 3

Lid 1

Contactpersonen Revalidatiecentrum (RC) worden per RC door het bestuur benoemd, in samenspraak met de zittende contactpersonen in het betreffende RC.

Lid 2

De contactpersonen RC dragen onder meer zorg voor:

1. Fungeren als aanspreekpunt en ervaringsdeskundige voor revalidanten en leden in het verzorgingsgebied van één of meer gespecialiseerde dwarslaesierevalidatiecentra.
2. Behartigen van belangen aldaar van mensen met een dwarslaesie of caudalaesie, in overleg met het bestuur.
3. Bezoeken van 1 of meer revalidatiecentra en het onderhouden van de relevante contacten aldaar, in overleg met het bestuur.

Lid 3

Contactpersonen RC zijn bereid zich te laten scholen/trainen in de kennis/vaardigheden noodzakelijk voor het uitvoeren van hun taken.

Lid 4

Contactpersonen RC nemen deel aan de landelijke werkgroep 'Contactpersonen RC'. Op landelijk niveau vindt binnen deze werkgroep uitwisseling over de activiteiten per RC en van kennis en ervaring plaats, evenals scholing en training.

Lid 5

Binnen deze landelijke werkgroep worden de volgende 4 regionale clusters gevormd, afgestemd op de verzorgingsgebieden van de RC's:

- Noordwest: Heliomare + Reade
- Noordoost: Beatrixoord + Roessingh
- Zuidoost: Adelante + Maartenskliniek
- Zuidwest: Hoogstraat + Rijndam

WERKGROEPEN & COMMISSIES

Artikel 4

Lid 1

De leden van een werkgroep of commissie worden door het bestuur benoemd. Alle leden van de vereniging kunnen in werkgroepen of commissies deelnemen.

Lid 2

Wordt een werkgroep of commissie door het bestuur ingesteld, dan geschiedt dit op basis van een korte taak- en doel-omschrijving, een begroting en een tijdpad. Worden er kosten gemaakt die buiten de begroting vallen, dan is voor vergoeding daarvan vooraf toestemming van de penningmeester vereist.

Lid 3

Werkgroepen en commissies geven binnen de organisatie ruime bekendheid aan hun bestaan, bijv. via de website en – met enige regelmaat – in het Dwarslaesie Magazine.

VRIJWILLIGERSRAAD

Artikel 5

Lid 1

De Vrijwilligersraad is een platform voor afstemming en overleg binnen de vereniging, die het bestuur onder andere gevraagd en ongevraagd zal adviseren over het te voeren beleid.

Lid 2

De Vrijwilligersraad kiest uit haar midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.

Lid 3

De Vrijwilligersraad beslist bij gewone meerderheid van stemmen. Als de stemmen staken, beslist de voorzitter.

Lid 4

De werkgroep "Contactpersonen RC's" kan uit elk van de 4 regionale clusters 2 leden afvaardigen in de Vrijwilligersraad.

Lid 5

Alle overige werkgroepen en commissies kunnen 2 leden afvaardigen in de Vrijwilligersraad.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6

Lid 1

Alleen het bestuur kan de vereniging wettelijk vertegenwoordigen.

Lid 2

Andere vertegenwoordigingen moeten een directe relatie hebben met een der aandachtsterreinen van Dwarslaesie Organisatie Nederland.

Lid 3

De vertegenwoordigers dienen betrokken te zijn bij het bestuur, een commissie of een werkgroep van Dwarslaesie Organisatie Nederland.

Lid 4

Zij dienen bereid te zijn standpunten van Dwarslaesie Organisatie Nederland uit te dragen en te verdedigen.

Lid 5

Zij dienen bereid te zijn de agenda van de vergadering waarin zij Dwarslaesie Organisatie Nederland vertegenwoordigen voor te bespreken met het bestuur en aan het bestuur verslag uit te brengen van hetgeen besproken en besloten is. Zij kunnen alleen verplichtingen aangaan namens de vereniging, na goedkeuring vooraf door het bestuur of binnen een door het bestuur afgegeven mandaat.

Lid 6

Zij dienen bereid te zijn zich te verdiepen in de organisatie waarin zij Dwarslaesie Organisatie Nederland vertegenwoordigen.

Lid 7

De Vereniging zal de kosten vergoeden die met de vertegenwoordiging zijn gemoeid op basis van de bestaande regelingen en voor zover de kosten niet kunnen worden gedeclareerd bij de organisatie op welke de vertegenwoordiging van toepassing is.

Lid 8

Voor zover nodig zal het bestuur ondersteuning geven aan de vertegenwoordiger.

Media

Artikel 7

Lid 1

Voor de redacties van het Dwarslaesie Magazine, de website en de social media worden door het bestuur redactiestatuten opgesteld en als bijlage aan dit huishoudelijk reglement toegevoegd.

Lid 2

De redactie bepalingen staan vermeld in het colofon van het Dwarslaesie Magazine.

LEDENLIJSTEN EN PRESENTIELIJSTEN

Artikel 8

Lid 1

Het bestand van de leden wordt bijgehouden door het ledensecretariaat onder verantwoording van de penningmeester. Zo ook het bestand van de abonnees van het Dwarslaesie Magazine.

Lid 2

Behoudens voor bestuurlijke doeleinden, worden de ledenlijsten en presentielijsten niet openbaar gemaakt of ter inzage gegeven aan personen binnen en/of buiten de vereniging. Het bestuur kan hierop een uitzondering maken voor leden van verenigingsorganen, indien dit nodig is voor de uitvoering van verenigingsbeleid en verenigingsactiviteiten.

INNING CONTRIBUTIES/ABONNEMENTSGELDEN

Artikel 9

Inning van contributies en abonnementsgelden valt onder de verantwoordelijkheid van de penningmeester.

ONKOSTENVERGOEDING

Artikel 10

Lid 1

Jaarlijks stelt het bestuur een regeling voor onkostenvergoeding vast.

Lid 2

Voor de volgende activiteiten kunnen reiskostenvergoedingen worden gedeclareerd: bestuursvergaderingen, bijeenkomsten van de Vrijwilligersraad, commissies en werkgroepen conform de desbetreffende begroting, vertegenwoordiging van de vereniging voor zover deze reiskosten niet bij de desbetreffende organisatie zijn te declareren en overige activiteiten waarvan het bestuur heeft vastgesteld dat reiskosten worden vergoed.